|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ПРИНЯТО:на заседании педагогического совета  |  | «УТВЕРЖДАЮ»Директор МБУ СШОР по баскетболу |
| Протокол № 2 от 25.12.2018г. |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.Н.ФроловаПриказ №197-ОД от 28.12.2018г |

**Положение**

**"Об организации внутреннего контроля за реализацией требований федерального стандарта спортивной подготовки и программы спортивной подготовки по виду спорта баскетбол"**

**1. Общие положения**

 1.1 Настоящее Положение "Об организации внутреннего контроля за реализацией требований федерального стандарта спортивной подготовки и программы спортивной подготовки по виду спорта баскетбол" разработано в соответствии с Федеральным Законом № 329-Ф от 04.12.2007 «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», приказом Министерства спорта России № 636 от 16.08.2013 «Об утверждении порядка осуществления контроля за соблюдением организациями, осуществляющими спортивную подготовку, федеральных стандартов спортивной подготовки» и определяет процедуру осуществления контроля за реализацией требований федерального стандарта спортивной подготовки и программы спортивной подготовки по виду спорта баскетбол в муниципальном бюджетном учреждении «Спортивная школа олимпийского резерва по баскетболу» (далее – Учреждение).

1.2 Под внутренним контролем понимается организация Учреждением системы контроля за реализацией требований федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта баскетбол и программы спортивной подготовки по виду спорта баскетбол.

# 1.3. Основным объектом внутреннего контроля является деятельность заместителей директора по направлениям работы, тренеров, инструкторов-методистов и иных работников учреждения (далее - должностное лицо), апредметом - соответствие результатов их деятельности требованиямфедерального стандарта по виду спорта баскетбол, программы спортивной подготовки по виду спорта баскетбол.

1.4. Целью внутреннего контроля является:

обеспечение необходимого качества и эффективности процесса спортивной подготовки, направленного на совершенствование спортивного мастерства спортсменов, реализацию программ спортивной подготовки.

# 1.5. Основные задачи внутреннего контроля:

# - улучшение качества тренировочного процесса Учреждения;

# - соблюдение работниками законодательства Российской Федерации в области физической культуры и спорта;

# - соблюдение порядка организации системы контроля и зачетных требований;

# - изучение и анализ тренерской деятельности, оказание методической помощи;

# - контроль за ведением школьной документации;

# - охрана здоровья участников тренировочного процесса.

# 1.6. Внутренний контроль осуществляется по следующим показателям:

# - комплектование групп, оценка количественного и качественного составаспортсменов;- посещаемость спортсменами спортивных тренировок в соответствии с расписанием, утвержденным директором Учреждения;

 - соблюдения закрепления тренеров за группами спортсменов и установленной им тренировочной нагрузки;

- выполнение спортсменами требований программы спортивной подготовки по виду спорта баскетбол, участие спортсменов, тренеров в спортивных соревнованиях, предусмотренных программой спортивной подготовки по виду спорта баскетбол;

- результаты реализации программы спортивной подготовки по виду
спорта баскетбол на каждом этапе спортивной подготовки, качество спортивной
подготовленности (выполнение контрольно-переводных нормативов), плановых
заданий и планируемого спортивного результата;

- уровень физической подготовленности спортсменов;

 - содержание и эффективность спортивных тренировок;

- соответствие документации, разрабатываемой тренерами на спортивную
тренировку или цикл спортивных тренировок, и утвержденных планов
спортивной подготовки по реализации программы спортивной подготовки по
виду спорта баскетбол, реализуемой в Учреждении;

- соответствие методических принципов и приемов, реализуемых и
применяемых тренерами в ходе спортивных тренировок, современным методам
и технологиям;

- соблюдение правил техники безопасности и охраны труда, санитарно
гигиенических требований при подготовке и проведении спортивной
подготовки, а также мер по профилактике и предотвращению спортивного
травматизма; наличие и качество медицинского обеспечения спортивной
подготовки;
- содержание и результаты спортивной подготовки;

- антидопинговые мероприятия.

# 2. Организация и периодичность проведения внутреннего контроля

2.1. Внутренний контроль осуществляет директор Учреждения, заместители директора, инструкторы-методисты в соответствии с утвержденным планом внутреннего контроля. График плановых проверок доносится до сведения работников в начале тренировочного года (спортивного сезона).

2.2. Периодичность и виды проверок, результатов деятельности определяются необходимостью получения объективной информации о реальном состоянии дел и результатах деятельности.

2.3. Внутренний контроль может осуществляется в виде плановых проверок или оперативных с использованием методов документального контроля, обследования, наблюдения за организацией тренировочного процесса, анкетирования, опроса участников тренировочного процесса.

2.4. Проверки могут быть внеплановые оперативные (экстренные). Директор Учреждения или его заместители могут посещать занятия тренеров без предварительного предупреждения. Экстренным случаем считается письменная жалоба, нарушение прав занимающихся.

2.5. Результаты внутреннего контроля могут оформляются в виде аналитической справки или фиксироваться в журналах учета групповых занятий тренеров.

**3. Результаты внутреннего контроля**

3.1. Информация о результатах проведенной проверки доводится работников школы.

3.2. По итогам проверки, в зависимости от ее формы, целей и задач и учетом реального положения дел проводятся заседания тренерского совета Учреждения. Сделанные предложения и замечания проверяющих лиц фиксируются в документации, согласно номенклатуре дел Учреждения.

3.3 Директор по результатам внутреннего контроля принимает следующие решения:

-об издании соответствующего приказа;

- о проведении повторной проверки с привлечением определенных специалистов (экспертов);

- иные решения в пределах своей компетенции.